



PROPOSICIÓ D'ALCALDIA

A l'Ajuntament Ple

Vist que el Ple de l'Ajuntament, en sessió del 15 de juny de 2019, de conformitat amb el que disposen els articles 195 i 196 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, va elegir com a l'II-lma. Alcaldessa-Presidenta d'aquest Ajuntament, la Sra. Marta Farrés Falgueras, la qual, prèvia acceptació i promesa del càrrec en la fórmula legalment establerta, va prendre possessió del seu càrrec.

Vist que l'article 104.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), en relació amb l'article 304.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, estableix que el nombre, característiques i retribucions del personal eventual són determinats pel Ple municipal, al començament de cada mandat corporatiu i que aquestes determinacions només podran ser modificades amb motiu dels pressupostos anuals.

Vist que l'article 104 bis.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, estableix que els Ajuntaments de municipis amb població superior a 75.000 i no superior a 500.000 habitants podran incloure en les seves plantilles llocs de treball de personal eventual per un nombre que no podrà excedir el nombre de regidors de la Corporació local, i essent la població de Sabadell compresa entre 75.000 i 500.000 habitants, de conformitat amb l'establert en l'article 179 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, el nombre de regidors és de 27.

Vist que l'article 304.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC), estableix que el nomenament i separació del personal eventual són lliures i correspon a l'Alcaldia, així com que els mateixos cessen automàticament quan es produeix el cessament o l'expiració del mandat de l'autoritat per a la qual presta la funció de confiança o assessorament.

Vist que de conformitat amb l'article 104 bis apartat quart de la LRBRL, el personal eventual ha d'assignar-se als serveis generals de l'entitat local, i només excepcionalment podran assignar-se, amb caràcter funcional, a altres serveis o departaments de l'estructura pròpia de l'entitat local, si així ho reflectís expressament el seu reglament orgànic.

Vist que l'article 304.3 del TRLMRLC estableix que el nomenament del personal eventual, el règim de les seves retribucions i llur dedicació es publiqui al BOP, DOGC, i si s'escau en el butlletí o diari propi de la corporació.

Vist que l'article 12 del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, disposa que és personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança i assessorament especial, essent retribuït amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats amb aquesta finalitat.

Vist que l'article 27 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposa que la plantilla es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost si es tracta d'establir nous serveis, ampliar, suprimir o millorar els existents, quan aquestes actuacions no puguin esperar l'exercici següent, com també si la modificació respon a criteris d'organització administrativa interna.

Vist que l'article 31.3 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposa que la modificació de la relació de llocs de treball, en el supòsit a què es refereix l'article 27.1 d'aquest Reglament, s'ha de justificar mitjançant la memòria que acrediti les circumstàncies de l'article 27.2 d'aquest Reglament i, si s'escau, la definició dels llocs de què es tracti.

Vist l'article 22.2.i de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, en el qual es disposa que el Ple és l'òrgan competent per aprovar la plantilla de personal.

Vist l'article 32.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en el qual es disposa que el Ple és l'òrgan competent per aprovar la relació de llocs de treball i les modificacions que es produeixin.

Vist l'art. 126.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 de abril, que estableix que la modificació de la plantilla durant la vigència del pressupost requerirà el compliment dels tràmits establerts per a la modificació d'aquell.

Vist l'informe tècnic emès en data 20 de juny de 2019 per la Coordinadora adjunta d'Organització i Recursos Humans i el Cap del Servei de Recursos Humans, segons el qual, per indicació de l'Alcaldia, és necessari aprovar el nombre, característiques i retribucions del personal eventual.

Atès que existeix consignació pressupostària suficient a les aplicacions pressupostàries del capítol 1 del pressupost vigent.

Fent ús de les facultats que em confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb els articles 304 al 306 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya, proposo al Ple municipal l'adopció dels següents

A C O R D S

Primer.- OBJECTE

Aprovar el nombre, característiques i retribucions, així com la relació de places i llocs de treball de confiança i/o assessorament especial corresponents al personal eventual, segons es detalla a continuació, de conformitat amb els annexos I i II que s'adjunten al present acord a tots els efectes legals:

- A. 5 places i llocs de treball d'ASSESSOR/A DE GOVERN
- B. 6 places i llocs de treball de TÈCNIC/A ASSESSOR/A DE GRUPS MUNICIPALS
- C. 8 places i llocs de treball d'ASSESSOR/A DE GRUPS MUNICIPALS
- D. 1 plaça i lloc de treball de SÍNDIC/A MUNICIPAL DE GREUGES



Segon.- RÈGIM JURÍDIC

2.1. El personal eventual nomenat per aquest Ajuntament es regirà pel que s'estableix en aquest acord i per la normativa general d'aplicació.

2.2. El personal eventual és el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, realitza funcions expressament qualificades com de confiança o d'assessorament especial.

2.3. El nomenament de personal eventual és lliure i correspon a l'Alcalde o President de l'entitat local, i ocupa places i llocs de treball no reservats a funcionaris.

2.4. Les places i els llocs de treball reservats a personal eventual figuraran en la plantilla de personal i la relació de llocs de treball d'aquest Ajuntament, respectivament.

2.5. Els nomenaments del personal eventual, el règim de llurs retribucions i llur dedicació es publiquen al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i, si s'escau, al tauler d'anuncis d'aquest l'Ajuntament.

2.6. El cessament o separació d'aquest personal és lliure i pot produir-se en qualsevol moment del mandat corporatiu. En tot cas, el personal eventual cessarà automàticament, sense que sigui preceptiva l'observança de cap formalitat, en el moment o data en què es produeixi el cessament definitiu o l'expiració del mandat corporatiu, de l'autoritat o òrgan que els nomena.

2.7. La prestació de serveis en qualitat de personal eventual mai pot ésser considerada com a mèrit per a l'accés a la condició de funcionari ni per a la promoció interna.

2.8. Al personal eventual, li serà aplicable en el que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera.

Tercer.- Determinar les característiques i funcions d'aquests llocs de treball que es concreten per a cadascú d'ells en les següents:

A. ASSESSOR/A DE GOVERN

Personal eventual d'especial confiança i assessorament al govern municipal.

Les funcions d'aquest lloc seran les de:

- Proposar la planificació i l'acció de govern de l'Alcaldia d'acord amb les directrius generals emanades.
- Proposar les directrius operatives i efectuar el seguiment dels assumptes que gestiona el seu àmbit d'actuació.
- Facilitar l'adequada implementació dels mandats, indicacions i instruccions del govern en els serveis del seu àmbit d'actuació.
- Assessorar en les polítiques públiques del seu àmbit d'actuació, assolint uns resultats integradors i coherents amb el programa de govern.
- Perfilar els aspectes de definició política inherents a l'actuació dels serveis del seu àmbit d'actuació.
- Informar de la tasca que es porta a terme des del seu àmbit d'actuació envers de la autoritat delegada als òrgans municipals.
- Altres actuacions que li encomani l'alcalde en matèria del seu àmbit d'actuació.

La retribució d'aquest lloc de treball es determina en 47.552,40€ bruts anuals dividits en 14 pagues mensuals per import de 3.396,60 €, indoses les pagues extres.

B. TÈCNIC/A ASSESSOR/A DE GRUPS MUNICIPALS

Personal eventual d'especial confiança i assessorament als grups municipals.

Les funcions d'aquest lloc seran les de:

- Assessorar i donar suport tècnic als grups polítics en el procés de presa de decisions.
- Realitzar la diagnosi, estudi de necessitats i plans estratègics d'actuació per a la implementació de polítiques públiques.
- Aplicar mètodes i tècniques d'investigació per analitzar i interpretar la realitat social, i fer el seguiment d'indicadors d'avaluació de les actuacions en l'àmbit públic.
- Establir estratègies i tècniques de millora organitzativa en termes d'eficàcia, eficiència, qualitat i innovació.
- Recopilar informació i elaborar documentació tècnica i administrativa necessària per a la gestió del seu àmbit d'actuació.
- Fomentar i desenvolupar relacions coordinades amb agents interns i externs a l'organització, en el cas que siguin necessàries per al desenvolupament del lloc de treball.
- Assessorar en la definició de plans de comunicació desenvolupant estratègies, tècniques i mètodes d'anàlisi, planificació i gestió de la comunicació del grup municipal.
- Altres actuacions que li encomani el grup municipal en matèria del seu àmbit d'actuació.

La retribució d'aquest lloc de treball es determina en 29.639,86 € bruts anuals dividits en 14 pagues mensuals per import de 2.117,13€, incloses les pagues extres.

C. ASSESSOR/A DE GRUPS MUNICIPALS

Personal eventual d'especial confiança i assessorament, la funció primordial del qual és assessorar als grups polítics i desenvolupar les funcions de suport administratiu pròpies de la seva àrea d'actuació.

Les funcions d'aquest lloc seran les de:

- Assessorar i donar suport administratiu als grups polítics en el procés de presa de decisions.
- Participar administrativament en l'elaboració i coordinació de les activitats programades en el seu àmbit d'actuació.
- Actualitzar, manipular i explotar les bases de dades i programes de gestió per donar suport a l'anàlisi i interpretació de la realitat social.
- Realitzar les tasques de suport administratiu que assegurin l'eficàcia i eficiència de la gestió del grup municipal.
- Donar suport en la recopilació de la informació necessària per a la gestió, i per a l'elaboració la documentació tècnica i administrativa.



- Fomentar i desenvolupar relacions coordinades amb agents interns i externs a l'organització, en el cas que siguin necessàries per al desenvolupament del lloc de treball.
- Col·laborar i donar suport administratiu en el desenvolupament dels plans de comunicació del grup municipal.
- Altres actuacions que li encomani el grup municipal en matèria del seu àmbit d'actuació.

La dedicació horària d'aquests assessors serà del 100% excepte per quatre que seran del 50%.

La retribució d'aquest lloc de treball es determina en 21.536,06€ bruts anuals dividits en 14 pagues mensuals per import de 1.538,29 €, incloses les pagues extres, per a la dedicació del 100% i la part proporcional per a la dedicació del 50%.

D. SÍNDIC/A MUNICIPAL DE GREUGES

Personal eventual d'especial confiança i assessorament.

Les funcions d'aquest lloc seran, segons el que es desprèn del Reglament de la Sindicatura Municipal de Greuges, les de:

- Atendre la ciutadania que pugui sentir-se agreujada per alguna actuació, resolució o inactivitat de l'Ajuntament de Sabadell i els seus ens dependents, supervisant la seva activitat.
- Defensar i protegir els drets de les persones en relació amb l'actuació exercida per l'Ajuntament de Sabadell i pels seus ens dependents.
- Emetre suggeriments, resolucions i informes com a pauta per a la constant millora del servei que l'Ajuntament presta a la ciutadania.
- Elaborar la proposta de pressupost per tal de planificar i aplicar els recursos econòmics i tècnics necessaris per al compliment dels objectius de la institució.
- Redactar un informe anual consistent en una memòria d'activitats de la seva actuació

La retribució d'aquest lloc de treball es determina en 47.552,40€ bruts anuals dividits en 14 pagues mensuals per import de 3.396,60 €, incloses les pagues extres.

Quart.- Modificar, mitjançant el Pressupost general de la corporació per a l'exercici 2019, la Plantilla de personal i la Relació de llocs de treball per a l'amortització i creació de les corresponents places i llocs de personal eventual, d'acord amb els annexos I i II que s'adjunten, en el següent sentit:

AMORTITZAR:

- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Presidència-Alcaldia i Habitatge
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Presidència-Àrea de Drets de la Ciutadania i Promoció Econòmica
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Presidència-Cicles de Vida
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Presidència-Cohesió Territorial i Economia
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Presidència-Serveis Municipals
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Presidència-Promoció de la Ciutat

- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Presidència-Espai Públic
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. CiU
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. CpSBD-CAV-PA
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. C's
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. ERC-AM
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. GUANYEM
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. PP
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. PSC-CP
- La plaça i el lloc de treball d'Assessor/a de Grup Mpal. UPCS-E

CREAR:

- 5 places i llocs de treball d'Assessor/a de Govern
- 6 places i llocs de treball de Tècnic/a Assessor/a de Grups Municipals
- 8 places i llocs de treball d'Assessor/a de Grups Municipals

Es mantenen en la plantilla de personal i en la relació de llocs eventual la plaça i el lloc existents de Síndic/a Municipal de Greuges.

Cinquè.- Deslliurar els imports que s'indiquen corresponents a la despesa retributiva del personal eventual cessat en data 15 de juny de 2019, segons decret número 6403/2019, de 13 de juny, pel període de juliol a desembre de 2019, de les aplicacions pressupostàries i amb les operacions que es detallen:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	tercer	Nom terc.	Text lliure
920190010462	AD/	21/06/2019	22019007003	2019 001 9120B 11000	-50.027,76	I20170005	NOMINA PERSONAL	Cessament personal eventual
920190010462	AD/	21/06/2019	22019007004	2019 100 9200E 11000	-95.531,26	I20170005	NOMINA PERSONAL	Cessament personal eventual
920190010462	AD/	21/06/2019	22019007005	2019 200 9200E 11000	-21.646,35	I20170005	NOMINA PERSONAL	Cessament personal eventual
920190010462	AD/	21/06/2019	22019007006	2019 300 9200E 11000	-47.624,10	I20170005	NOMINA PERSONAL	Cessament personal eventual
920190010462	AD/	21/06/2019	22019007007	2019 400 9200E 11000	-60.750,07	I20170005	NOMINA PERSONAL	Cessament personal eventual
Total					-			
					275.579,54			

Sisè.- Aprovar la despesa total de 361.214,01€ (retribucions i seguretat social a càrrec de l'empresa) amb càrrec a les aplicacions pressupostàries del pressupost vigent, amb les operacions que s'indiquen, corresponent als imports retributius dels nous llocs de treball de personal eventual relacionats en l'acord primer d'aquesta resolució, pel període de juliol a desembre de 2019:

N. Operació	Fase	Data	Referència	Aplicació	Import	Text lliure
920190010461	RC	21/06/2019	22019010465	2019 100 9200E 11000	95.104,80	Aprovació nous llocs personal eventual juliol-desembre 2019
920190010461	RC	21/06/2019	22019010466	2019 400 9200E 11000	23.776,20	Aprovació nous llocs personal eventual juliol-desembre 2019
920190010461	RC	21/06/2019	22019010467	2019 001 9120B 11000	153.527,76	Aprovació nous llocs personal eventual juliol-desembre 2019
920190010531	RC	25/06/2019	22019010486	2019 100 9200E 16000	31.004,16	Aprovació nous llocs personal eventual juliol-desembre 2019 (cost seguretat social empresa)
920190010531	RC	25/06/2019	22019010487	2019 400 9200E 16000	7.751,04	Aprovació nous llocs personal eventual juliol-desembre 2019 (cost seguretat social empresa)



920190010531	RC	25/06/2019	22019010488	2019 001 9120B 16000	50.050,05	Aprovació nous llocs personal eventual juliol-desembre 2019 (cost seguretat social empresa)
Total					361.214,01	

Setè.- Publicar aquest acord en el BOP, en el DOGC, en compliment del que disposa l'article 304.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local a Catalunya.

No obstant això, l'Ajuntament Ple resoldrà.

Sabadell, 28 de juny de 2019

Marta Farrés Falgueras
Alcaldeessa